

(S1) University Teaching Skills Trainer Guide

Session 10
Course Review, in-class quiz



(S1)

Instructions for the trainer: welcome everyone to the final session.

In this session we will review the course content and we will have a short in-class quiz.

We will review the content of each week's session and this is an opportunity for everyone to give their reflections on the course and ask questions. We have covered a lot of material during this course and we will now review the main concepts and components.

Instructions for the trainer: guide the group through the topics on the slide. You will need to be prepared to lead discussion on each topic.

(S2) Course Review

- In Week 1 we discussed the personal skills and the jobs that university teachers do, and 5 theories of learning.
- First, can you remember any of the personal skills and jobs that university teachers do?
- *Instructions for the trainer:* manage group discussion. Have the notes from Week 1 ready for your own reference.

(S3) Course Review

- We also discussed 5 ways of learning and teaching. These are listed on the slide. Does anyone remember what they mean?
- *Instructions for the trainer:* lead group discussion and be prepared to describe the key elements of each theory.

(S4) Session 2 Review

- In Session 2 we looked at student-teacher relationships. What key message did you take from this session?
- *Instructions for the trainer:* be prepared to lead discussion and have some short examples ready to share.
- We also started looking at Course and Subject Design. Some key starting points about course design include deciding what level of student the course is for, and if the course can be adapted for different levels, and updated easily.
- The key point here is to make your course Flexible.

(S5) Aims and Goals of a course

- Key to course design is deciding the aims of the course and the objectives.
- And we started to talk about Learning Outcomes.
- The slide shows the definitions of course Aims, Objectives and Learning Outcomes.
- *Instructions for the trainer:* if it is helpful you can read through the slide. Ask the group if they have any comments or questions.

(S6) Learning Outcomes

- Learning Outcomes are very important. They help you to design assessment tasks, and help you to link courses across a curriculum.
- Learning Outcomes should allow students to demonstrate their abilities across a range of standards or grades.

(S7) Bloom's taxonomy

- An important concept to understanding when designing learning outcomes is Bloom's Taxonomy.
- Using the different levels of learning, we can design assessment tasks to test the different levels of student learning.
- *Instructions for the trainer:* ask the group if there are any questions or comments.

(S8) Session 3

- In session 3 we discussed Lesson Planning, Connecting with Students and Inclusion.
- Some key points for lesson planning are shown on the slide. Some of the tips for keeping students engaged include using real-life scenarios as examples, and show how the lesson content can be useful in real life.

(S9) Connecting with Students

- Connecting with students is especially important when teaching online.
- We discussed some suggestions for keeping students engaged.
- *Instructions for the trainer:* review the list on the slide. Ask the group if they can think of any creative ideas to engage students – for example, using video clips and images during the class.

(S10) Inclusion

- In the final Part of Session 3 we talked about Inclusion.
- We must try to make sure all students in the class have the same opportunities to learn – this includes access to IT and access to all course materials.
- All students should feel welcome in the class and not discriminated against. We need to consider how our teaching might affect students with, for example, different religions, language, gender, cultural values and socio-economic backgrounds.
- Most importantly our teaching should be free of any discrimination and all students should be treated equally.
- (end Part 1)

(S11) How to Engage with Students

- In Session 4 we focussed on ways we can overcome the challenges of online learning.
- The suggestions included pre-recorded lectures and making the recordings shorter, and giving students lesson study notes.

(S12) Online classes

- We then looked at different models for online delivery which included, synchronous, asynchronous and hybrid delivery models.
- The summaries are shown on the slide.

(S13) For the teachers

- Also, online learning is not just about students – we must remember that as teachers, we also have challenges and should develop our own support networks.

(S14) Assessment Tools

- In Session 5 we discussed development of course assessment.
- Online teaching does give us more challenges for developing assessment.
- When thinking about assessment we should always consider the learning outcomes, levels of learning as outlined in Bloom's taxonomy, and we must always make sure our assessment tasks are inclusive.
- We did list many different types of assessment types, not just essays and exams.

(S15) Course assessment and feedback

- After setting Assessment tasks, we must then decide how we're going to mark and grade the assessment, and give student feedback.
- This was discussed in Session 6.
- The focus was on marking rubrics.

(S16) Essay marking rubric

- We discussed how to create a marking rubric.
- A rubric should have clear criteria that the student is assessed against – for example, research, argument, writing style and formatting. There should be clear and concise competencies or descriptors for each grade level. This gives the student an idea about the expectations of each grade level.
- A key point is to keep your rubrics simple so they can be changed and updated easily. You can also share rubrics with colleagues and this is a good way to check the standards that you are using for each grade level are the same..

(S17) Supervising Students

- In Session 7 we looked at supervising students and the relationship between students and their supervisor.
- The concepts of a student-supervisor agreement was introduced, along with an expectations questionnaire.
- We also discussed what qualities a ‘good’ supervisor might have, as seen on the slide.

(S18) Supervisor-Student relationship

- There are different types of supervisor-student relationship and we discussed these – do you remember what type of student-supervisor relationship you had? Which category did it fall in to? Was that the best model for you?
- Often the relationship is directed by the supervisor and is not the best model for the student.
- This is why the expectations questionnaire is so helpful.

(S19) Remember..

- And in summary for the session there are some key points to remember in the student-supervisor relationship.
- *Instructions for the trainer:* read the slide.

(S20) What is a curriculum

- In Session 8 we touched on the difficult topic of designing a curriculum.

(S21) Curriculum Design

- While there is a process for designing a curriculum, it is complex.
- We discussed the principles of the design process and curriculum review, and looked at some examples.
- The overall process is outlined on the slide.

(S22) Subject Curriculum

- Finally, in Session 9 we went through an example of a curriculum design for a subject.
- It should be clear that the curriculum for a subject also needs flexibility.
- In contemporary settings, there is a great deal of flexibility within study programs for students.
- But, this does depend on staff resources – this affects how many courses you can run in each semester – and the number of students.

(end Part 2)

(S23) Course Evaluation

- In the last session we considered forms of course evaluation
- When developing course evaluation forms we need to make sure our questions are meaningful and will give us results that will help us understand strengths and weaknesses in our courses, and teaching
- We should be able to demonstrate how the feedback has been used
- This is the end of our review. Now there is a short test.
- (end Part 2)

(S23) Short Exam

- For the next 15 minutes you are going to do a short in-class exam. You can refer to the course materials if you have time.
- When you finish, or when the time is up, you can submit your answers to me in the chat box – please send as a personal message just to me, not the group.
- The questions will be shown on the PPT.
- The instructions are on the slide.
- *Instructions for the trainer:* read the slide.
- Are there any questions?
- Instructions for the trainer – star the exam – put up the next PPT.

(S24) Exam

- Here are the test questions. Some questions have more than one correct answer. Remember, this is not graded, but will assess your understanding of the key concepts of the course.
- I will return your answers to you with comments within one week of you completing the test.
- The test starts now
- *Instructions for the trainer:* leave the slide on the screen for 15 minutes. Give students a two minute warning at 13 minutes.
- Thankyou everyone – the test has now finished. Please submit your answers to me personally through the chat box.

(S25) Course Guide

- So, if we reflect back on the course – let us review the course aims and learning outcomes.
- *Instructions for the Trainer*: read the slide.
- As part of the course feedback, do you think these course aims and objectives have been met?
- *Instructions for the trainer*: ask for responses, and manage discussion. Thank everyone for their participation and comments.
- The reflective journal is to be submitted within one week of finishing the course.
- If there are any queries, please contact me.
- *Instructions for the trainer*: provide everyone with your contact details. Thanks everyone for participating. This is the end of the course.

S(1) အဆင့်မြင်ပညာဆိုင်ရာ သုင်္တားနည်း
စွမ်းရည် မတဆက်
သင်တန်းဆရာ လမ်းညွှန်

သင်ခန်းစာ ၁၀
သင်တန်းပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း၊ အတန်းတွင်းမေးခွန်းများ

သင်တန်းဆရာအတွက် လမ်းညွှန်ချက်များ- နောက်ဆုံးသင်ခန်းစာမှ အားလုံးကို
ကြိုဆိုပါသည်။

ဤသင်ခန်းစာတွင် ကျွန်ုပ်တို့သည် သင်တန်းအကြောင်းအရာကို ပြန်လည်သုံးသပ်
ပြီး အတန်းတွင်းပဟောင့်အတိုလေး ဖြစ်းပါမည်။

ကျွန်ုပ်တို့သည် အပတ်စဉ် သင်ခန်းစာ တစ်ခုစိ၏ အကြောင်းအရာကို ပြန်လည်
သုံးသပ်မည်ဖြစ်ပြီး ငြင်းသည် သင်တန်းအပေါ် ထင်မြောင်ယူဆချက်များကို
ပေးဆောင်ပြီး မေးခွန်းများမေးရန် အခွင့်အရေးတစ်ခုဖြစ်သည်။ ဤသင်တန်းတွင်
အကြောင်းအရာများစွာကို လွှမ်းခြားထားပြီး အဓိက သဘောတရားများနှင့် အစိတ်
အပိုင်းများကို ပြန်လည်သုံးသပ်ပါမည်။

သင်တန်းဆရာအတွက် လမ်းညွှန်ချက်များ ဆလိုက် ပေါ်ရှိ အကြောင်းအရာ
များမှတစ်ဆင့် အဖွဲ့အား လမ်းညွှန်ပါ။ အကြောင်းအရာတစ်ခုစိကို ဦးဆောင်
ဆွေးနွေးရန် သင်ပြင်ဆင်ထားဖို့ လိုအပ်ပါသည်။

(S2) သင်တန်းကို ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း။

- ပထမ ရက်သတ္တပတ် တွင် တက္ကသိုလ်ဆရာတော် ကိုယ်ပိုင်အရည်အချင်းများနှင့် သင်ကြားရေး သီအိုရို၍ ခုကို ဆွေးနွေးခဲ့သည်။
- ပထမဦးစွာ၊ တက္ကသိုလ်ဆရာတော် ကိုယ်ပိုင်အရည်အချင်းနှင့် အလုပ်များကို သင်မှတ်မိန့်ပါသလား။
- သင်တန်းဆရာအတွက် ညွှန်ကြားချက်များ- အဖွဲ့လိုက် ဆွေးနွေးမှုကို စီမံပါ။
ပထမ ရက်သတ္တပတ် မှ မှတ်စုများကို သင့်ကိုယ်ပိုင်ကိုးကားအတွက် အဆင်သင့်ဖြစ်ပါစေ။

(S3) သင်တန်းကို ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း။

- သင်ကြားသင်ယူမှုနည်းလမ်း၏ ခုကိုလည်း ဆွေးနွေးထားပါတယ်။ ဒါတွေကို ဆလိုက်မှာဖော်ပြထားပါတယ်။ သူတို့ဆိုလိုရင်းကို မှတ်မိုးသေးလား။
- သင်တန်းဆရာအတွက် လမ်းညွှန်ချက်များ- အဖွဲ့လိုက်ဆွေးနွေးပြီး သီအိုရိုတစ်ခုစို၏ အဓိကအစိတ်အပိုင်းများကို ဖော်ပြရန် ပြင်ဆင်ထားပါ။

(S4) သင်ခန်းစွာ ကို ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း။

- သင်ခန်းစွာ ကျောင်းသား-ဆရာ ဆက်ဆံရေးကို သငယူခဲ့ပါသည်။ ဤသင်ခန်းစွာမှ မည်သို့သော အမိန့်အချက်အလက်များကို သငယူခဲ့သနည်း။
- သင်တန်းဆရာအတွက် လမ်းညွှန်ချက်များ- ဦးဆောင်ဆွေးနွေးရန်နှင့် ဥပမာအတို့များကို အဆင်သင့် မျှဝေရန် ပြင်ဆင်ထားပါ။
- ကျွန်ုပ်တို့သည်သင်တန်း နှင့် ဘာသာရပ် ဒီဇိုင်ကို စတင်လေ့လာခဲ့ပါသည်။
သင်တန်းပုံစံရေးဆွဲခြင်းနှင့်ပတ်သက်သည့် အမိန့်အချက်အချို့တွင် သင်တန်းသည်
မည်သည့်ကျောင်းသားအဆင့်အတွက်ဖြစ်ကြောင်း ဆုံးဖြတ်ခြင်းနှင့် သင်တန်းကို
မတူညီသောအဆင့်များအတွက် လိုက်လျော့ ညီတွေဖြစ်အောင်၊ အလွယ်တကူ မွမ်းမံပြင်ဆင်နိုင်ခြင်းတို့
ပါဝင်ပါသည်။
- ဤနေရာတွင် အမိန့်အချက်မှာ သင်၏သင်တန်းကို လိုက်လျော့ညီတွေ ဖြစ်စေရန်ဖြစ်သည်။

(S5) သင်တန်းတစ်ခု၏ ရည်မှန်းချက်များ နှင့် ပန်းတိုင်များ

- သင်တန်းဒီဇိုင်း၏ အဓိကသော့ချက်မှာ သင်တန်း၏ ရည်ရွယ်ချက်နှင့် ရည်မှန်းချက်များကို ဆုံးဖြတ်ခြင်းဖြစ်ပါသည်။
- ပြီးတော့ သင်ယူမှုရလဒ် တွေအကြောင်း စပြောတယ်။
- ဆလိုက်သည် သင်တန်းရည်ရွယ်ချက်များ၊ ရည်မှန်းချက်များနှင့် သင်ယူမှုရလဒ်များ၏ အဓိပ္ပာယ်ဖွင့်ဆိုချက်များကို ပြသထားသည်။
- သင်တန်းဆရာအတွက် လမ်းညွှန်ချက်များ- ငှုံးသည် အထောက်အကူးဖြစ်လျှင် ဆလိုက် မှတဆင့် ဖတ်ရှုနိုင်ပါသည်။ ငှုံးတို့တွင် မှတ်ချက်များ သို့မဟုတ် မေးခွန်းများရှိပါက အဖွဲ့ကို မေးပါ။

(S6) သင်ယူမှုရလဒ်များ

- သင်ယူမှုရလဒ်များသည် အလွန်အရေးကြီးပါသည်။ ငှါးတို့သည် သင့်အား အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းများကို ဒီဇိုင်းဆွဲရန် ကူညီပေးပြီး သင်ရှိုးညွှန်းတမ်းတစ်လျှောက်တွင် သင်တန်းများကို ချိတ်ဆက်နိုင်ရန် ကူညီပေးပါသည်။
- သင်ယူမှုရလဒ်များသည် ကျောင်းသားများအား စံနှုန်းများ သို့မဟုတ် အဆင့်အကွာအဝေးတွင် ငှါးတို့၏စွမ်းရည်များကို သရုပ်ပြရန် ခွင့်ပြသင့်သည်။

(S7) Bloom's taxonomy

- သင်ယူမှုရလဒ်များကို ပုံဖော်ရာတွင် နားလည်ရန် အရေးကြီးသော အယူအဆမှာ Bloom's Taxonomy ဖြစ်သည်။
- မတူညီသော သင်ယူမှုအဆင့်များကို အသုံးပြု၍ ကျောင်းသားများ၏ သင်ယူမှုအဆင့်များကို စမ်းသပ်ရန်အတွက် အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းတာဝန် များကို ဒီဇိုင်းထုတ်နိုင်ပါသည်။
- သင်တန်းဆရာအတွက် ညွှန်ကြားချက်များ- မေးခွန်းများ သို့မဟုတ် မှတ်ချက်များရှိပါက အဖွဲ့ကို မေးပါ။

(S8) သင်ခန်းစာ ၃

- သင်ခန်းစာ ၃ တွင် သင်ခန်းစာစီစဉ်ခြင်း၊ ကျောင်းသားများနှင့် ချိတ်ဆက်ခြင်း နှင့် ပေါင်းစည်းထားခြင်းတို့ကို ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။
- သင်ခန်းစာစီစဉ်ခြင်း၏ အဓိကအချက်အချို့ကို ဆလိုက်ပေါ်တွင် ပြသထားသည်။ ကျောင်းသားများ ထိတွေ့ဆက်ဆံမှုကို ထိန်းသိမ်းရန် အကြံပြုချက် အချို့၏ နမူနာအဖြစ် လက်တွေ့ဘဝအခြေအနေများကို အသုံးပြုပြီး သင်ခန်းစာပါအကြောင်းအရာများသည် လက်တွေ့ဘဝတွင် မည်သို့အသုံးဝင် နိုင်သည်ကို ပြသပါ။

(S9) ကျောင်းသားများ နှင့်ချိတ်ဆက်ခြင်း။

- အွန်လိုင်း သင်ကြားရာတွင် ကျောင်းသားများနှင့် ချိတ်ဆက်ခြင်းသည် အထူးအရေးကြီးပါသည်။
- ကျောင်းသားများနှင့် ထိတွေ့ဆက်ဆံမှုကို ထိန်းသိမ်းရန် အကြံပြုချက်အချို့ကို ဆွဲးနွေးပါခဲ့သည်။
- သင်တန်းဆရာအတွက် ညွှန်ကြားချက်များ- ဆလိုက်ပေါ်ရှိ စာရင်းကို ပြန်လည်သုံးသပ်ပါ။ ကျောင်းသားများနှင့် ထိတွေ့ဆက်ဆံရန် တိတွင်ဖန်တီးမှု ဆိုင်ရာ အကြံညွှန်ကြားကို တွေးနိုင်မလား အဖွဲ့အား မေးပါ။ ဥပမာ၊ အတန်း အတွင်း တွင် ဖီဒီယိုကလစ်များနှင့် ရုပ်ပုံများကို အသုံးပြုခြင်း။

(S10) ပါဝင်ခြင်း။

- သင်ခန်းစာ ၃ ၈။ နောက်ဆုံးအပိုင်းမှာ ပါဝင်ခြင်း အကြောင်းပြောခဲ့ပါတယ်။
- အတန်းတွင်းရှိ ကျောင်းသားအားလုံး သင်ယူရှာတွင် တူညီသော အခွင့်အရေးများ ရရှိကြောင်း သေချာစေရန် ကြိုးစားရပါမည် - ငှုံးတွင် အိုင်တိနှင့် သင်ရှိုးညွှန်းတမ်း ပစ္စည်းများအားလုံး ရနှိုင်မှုတို့ ပုံစံသည်။
- ကျောင်းသားတိုင်းသည် အတန်းထဲတွင် နွေးထွေးမှုခံစားစေရပြီး ခဲ့ခြား ဆက်ဆံခြင်း မရှိစေရပါ။ ကျွန်ုပ်တို့၏သင်ကြားမှုသည် ကျောင်းသားများကို မည်ကဲ့သူ့အကျိုးသက်ရောကနိုင်သနည်း။ ဥပမာ- မတူညီသော ဘာသာ တရား၊ ဘာသာစကား၊ ကျားမာ
- အရေးကြီးဆုံးမှာ ကျွန်ုပ်တို့၏ သင်ကြားမှုမှာ ခဲ့ခြားဆက်ဆံမှ ကင်းစင်သင့်ပြီး ကျောင်းသားအားလုံးကို တန်းတူရည်တူ ဆက်ဆံသင့်ပါသည်။
- (အပိုင်း ၁ ပြီးပါပြီ)

(S11) ကျောင်းသားများနှင့် ထိတွေ့ ဆက်ဆံနည်း

- သင်ခန်းစာ င့် တွင် ကျွန်ုပ်တို့သည် အွန်လိုင်းသင်ယူခြင်း၏စိန်ခေါ်မှုများကို ကျော်လွှားနိုင်မည့်နည်းလမ်းများကို အာရုံစိုက်ထားပါသည်။
- အကြံပြုချက်များတွင် ကြိုတင်မှတ်တမ်းတင်ထားသော စာသင်ချိန်များနှင့် မှတ်တမ်းများကို ပို၍ တို့အောင်ပြုလုပ်ခြင်းနှင့် ကျောင်းသားများအား သင်ခန်းစာလွှဲလာမှုမှတ်စုံများ ပေးခြင်းတို့ ပါဝင်သည်။

(S12) အွန်လိုင်းသင်တန်းများ

- အွန်လိုင်းသင်ကြားပို့ချခြင်း၏ မတူညီသော နည်းလမ်းများဖြစ်သော အချိန်နှင့် တပြေးညီပို့ချခြင်း၊ အချိန်သတ်မှတ်ခြင်းမထားပဲ ပို့ချခြင်း၊ ပေါင်းစပ်ပို့ချမှု ပုံစံများ ကို လွှဲလာခဲ့ပါသည်။
- အနှစ်ချုပ်များကို ဆလိုက်ပေါ်တွင် ပြသထားသည်။

(S13) ဆရာများအတွက်

- ထိုအပြင် အခွန်လိုင်းသင်ယူမှုသည် ကျောင်းသားများ အတွက်သာ မဟုတ်ဘဲ၊ ဆရာများအနေနှင့် စိန်ခေါ်မှု များရှိပြီး ကိုယ်ပိုင် ပုံပိုးကူညီမှ ကွန်ရက်များ ဖော် ဆောင်သင့်သည်ကိုလည်း သတိရရမည်ဖြစ်သည်။

(S14) အကဲဖြတ်ရေးကိရိယာများ

- သင်ခန်းစာ ၅ တွင် သင်တန်းအကဲဖြတ်ခြင်းဆိုင်ရာ တိုးတက်မှုကို ဆွဲးနွေးခဲ့ပါသည်။
- အွန်လိုင်းသင်ကြားခြင်းသည် အကဲဖြတ်ခြင်းအတွက် စိန်ခေါ်မှုများ ပိုမိုများ ပါသည်။
- အကဲဖြတ်ခြင်းအကြောင်း စဉ်းစားသောအခါတွင် ကျွန်ုပ်တို့သည် Bloom's taxonomyတွင် ဖော်ပြထားသည်အတိုင်း သင်ယူမှုရလဒ်များ၊ သင်ယူမှုအဆင့်များကို အမြဲထည်သွေးစဉ်းစားသင့်ပြီး ကျွန်ုပ်တို့၏ အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းများတွင် ပါဝင်ကြောင်း အမြဲသေချာစေရပါမည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် စာစီစာကုံးများနှင့် စာမေးပွဲများကိုသာမက အကဲဖြတ်ခြင်းအမျိုးအစားများစွာကို စာရင်းပြုစုထားပါသည်။

(S15) သင်တန်းအကဲဖြတ်ခြင်းနှင့် တို့ပြန်ချက်

- အကဲဖြတ်ခြင်းလုပ်ငန်းတာဝန်များကို သတ်မှတ်ပြီးနောက်၊ ကျွန်ုပ်တို့သည် အကဲဖြတ်ခြင်းကို မည်သို့အမှတ်ပေး၍ အဆင့်သတ်မှတ်မည်ကို ဆုံးဖြတ်ပြီး ကျောင်းသားများ၏ သုံးသပ်ချက်ကို ပေးရ ပါမည်။
- ဒါကို သင်ခန်းစာ ၆ မှာ ဆွဲးနွေးထားပါသည်။
- ခေါင်းစဉ်အလိုက်အမှတ်ပေးခြင်းကို လေ့လာပါမည်။

(S16) စာစီတာကံး ခေါင်းစဉ်အလိုက် အမှတ်ပေးခြင်း

- အမှတ်အသားပြုလုပ်နည်းကို ဆွေးနွေးခဲ့ကြပါသည်။
- ခေါင်းစဉ်အလိုက်အမှတ်ပေးခြင်းတစ်ခုတွင် ကျောင်းသားအား အကဲဖြတ် သည့် ရှင်းလင်းသောစံနှုန်းများ ရှိသင့်သည် - ဥပမာ၊ သုတေသန၊ အငြင်းအချုံ၊ ရေးဟန်နှင့် ပုံစံချုပ်ခြင်း။ အဆင့်တစ်ခုစီအတွက် တိကျုပြတ်သားသော အရည်အချင်းများ သို့မဟုတ် သရုပ်ဖော်ချက်များ ပါရှိရမည်။ ငြင်းသည် ကျောင်းသားကို အတန်းအဆင့်တစ်ခုစီ အတွက် မျှော်လင့်ချက်များအား အကြံ့ောက်ပေးသည်။
- အမိကအချက်မှာ သင်၏ ခေါင်းစဉ်အလိုက်အမှတ်ပေးခြင်းကို ရှိုးရှင်းစွာထားရန် ဖြစ်ပြီး ငြင်းတို့ကို အလွယ်တကူ ပြောင်းလဲရှု အပ်ဒီတ်လုပ်နိုင်ပါသည်။ လုပ်ဖော် ကိုင်ဖက်များနှင့်လည်း ခေါင်းစဉ်အလိုက်အမှတ်ပေးခြင်းများကို မျှတော်းနိုင်သည်၊ ငြင်းသည် အဆင့်တစ်ခုစီအတွက် သင်အသုံးပြုနေသည့် စံနှုန်းများကို စစ်ဆေးရန် နည်းလမ်းကောင်းတစ်ခုဖြစ်သည်။။

(S17) ကျောင်းသားများအား ကြိုးကြပ် ခြင်း။

- သင်ခန်းစာ ၂ တွင် ကျောင်းသားများအား ကြိုးကြပ်ခြင်းနှင့် ကျောင်းသားများ
နှင့် ရှင်းတို့၏ ကြိုးကြပ်ရေးမှုးတို့ကြား ဆက်ဆံရေးကို လေ့လာခဲ့ပါသည်။
- ကျောင်းသား-ကြိုးကြပ်ရေးမှုး သဘောတူညီချက်၏ သဘောတရားများကို
မျှော်မှန်းချက်မေးခွန်းလွှာ နှင့်အတူ မိတ်ဆက်ခဲ့ပါသည်။
- ဆလိုက်တွင်တွေ့မြင်ရသည့်အတိုင်း 'ကောင်းမွန်သော' ကြိုးကြပ်ရေးမှုး
တစ်ဦးဖြစ်နိုင်သည့် အရည်အချင်းများ ကိုလည်း ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။

(S18) ကြီးကြပ်ရေးမှူး- ကျောင်းသား ဆက်ဆေးရေး

- ကြီးကြပ်ရေးမှူး-ကျောင်းသား ဆက်ဆံရေးမှာ အမျိုးအစားများ ကဲ့ပြားပြီး ငှါးတို့ကို ဆွဲးနွေးခဲ့ကြသည် - သင့်တွင် မည်ကဲ့သို့သော ကြီးကြပ်ရေးမှူး-ကျောင်းသား ဆက်ဆံရေး အမျိုးအစားရှိသလဲဆိုတာ သင်မှုတ်မိပါသလား။ ဘယ်အမျိုးအစားထဲရောက်သွာပါသလဲ။ အဲဒါ မင်းအတွက် အကောင်းဆုံး စံနမူနာပဲလား။
- မကြာခဏဆိုသလို ကြီးကြပ်ရေးမှူးမှ ညွှန်ကြားထားသည် ဆက်ဆံရေးသည် ကျောင်းသားအတွက် အကောင်းဆုံးပုံစံမဟုတ်ပေါ်။
- ထိုကြောင့် မျှော်မှန်းချက်မေးခွန်းလွှာသည် အလွန်အသုံးဝင်ပါသည်။

(S19) အမှတ်ရုပါ..

- သင်ခန်းစာ၏ အနှစ်ချုပ်အနေနှင့် ကျောင်းသား-
ကြိုးကြပ်ရေးမှူး ဆက်ဆံရေးတွင် မှတ်သားရမည့်
အစိကအချက်အချို့ရှိပါသည်။
- သင်တန်းဆရာတွက် ညွှန်ကြားချက်များ-
ဆလိုက်ကိုဖတ်ပါ။

(S20) သင်ရှိုးညွှန်းတမ်းဆိုတာဘလဲ

- သင်ခန်းစာ ၈ တွင် သင်ရှိုးညွှန်းတမ်းတစ်ခု
ရေးဆွဲခြင်း၏ ခက်ခဲသော အကြောင်းအရာကို
ဆွေးနွေးခဲ့ပါသည်။

(S21) သင်ရှိုးညွှန်းတမ်းဒီဇိုင်း

- သင်ရှိုးညွှန်းတမ်းကို ဒီဇိုင်းရေးဆွဲရန် လုပ်ငန်းစဉ်များ ရှိသော်လည်း ရှုပ်ထွေးသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် ဒီဇိုင်းဆွဲရန် လုပ်ငန်းစဉ်၏ အခြေခံမှုများနှင့် သင်ရှိုးညွှန်းတမ်းများ ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်းတို့ကို ဆွဲးနွေးခဲ့ကြပြီး ဥပမာအချို့ကို ကြည့်ရှုခဲ့ကြသည်။
- လုပ်ငန်းစဉ်တစ်ခုလုံးကို ဆလိုက်ပေါ်တွင် ဖော်ပြထားပါသည်။

(S22) ဘာသာရပ် သင်ရှိုးညွှန်းတမ်း

- နောက်ဆုံးအနေနဲ့၊ သင်ခန်းစာ ၉ မှာ ဘာသာရပ်တစ်ခုအတွက် သင်ရှိုးညွှန်းတမ်း ဒီဇိုင်းနှမူနာတစ်ခုကို လေ့လာခဲ့ပါတယ်။
- ဘာသာရပ်တစ်ခုအတွက် သင်ရှိုးညွှန်းတမ်းသည်လည်း လိုက်လျော့ညီတွေ့ရှိရန် လိုအပ်ကြောင်း ရှင်းရှင်းလင်းလင်း သိထားသင့်သည်။
- ခေတ်ပြု၍ ဆက်တင်များတွင်၊ ကျောင်းသားများအတွက် လေ့လာမှု ပရိုကရမ်များ အတွင်း ပြောင်းလွယ်ပြင်လွယ်မှုများစွာရှိသည်။
- သို့သော်၊ ငှါးသည် ဝန်ထမ်းအရှင်းအမြစ်များပေါ်တွင်မှုတည်သည် - ငှါးသည် စာသင်နှစ်တစ်ခုစီတွင် သင်သင်ကြားနိုင်သည့် သင်တန်းအရေအတွက်နှင့် ကျောင်းသား အရေအတွက်အပေါ်သက်ရောက်မှုရှိသည်။

(အပိုင်း ၂ ပြီးပါပြီ)

(S23) စာမေးပွဲ - တို့

- လာမည့် 15 မိန့်တွင် အတန်းတွင် စာမေးပွဲ တို့တို့တစ်ခုကို ဖြေဆိုရမည်။ အချိန်ရရင် သင်တန်းကို ညွှန်းလို့ရပါတယ်။
- သင်ပြီးသောအခါ သို့မဟုတ် အချိန်ပြည့်သည်အခါ၊ သင့်အဖြေများကို chat box တွင် ကျွန်ုပ်ထံ ပေးပို့နိုင်သည် - ကျေးဇူးပြု၍ အဖွဲ့မှုမဟုတ်ဘဲ ကျွန်ုပ်ထံသို့ ကိုယ်ရေးကိုယ်တာမက်ဆွဲချုမှ ပေးပို့ပါ။
- မေးခွန်းများကို PPT တွင်ပြသမည်ဖြစ်သည်။
- ညွှန်ကြားချက်များသည် ဆလိုက် ပေါ်တွင်ရှိသည်။
- သင်တန်းဆရာအတွက် ညွှန်ကြားချက်များ - ဆလိုက် ကိုဖတ်ပါ။
- မေးခွန်းများ ရှိပါသလား။
- သင်တန်းဆရာအတွက် ညွှန်ကြားချက်များ - စာမေးပွဲကို ကြယ်ပွင့်ပြရန် - နောက် PPT ကို ထည့်သွင်းပါ။

(S24) စာမေးပဲ

- ဤသည်မှာ စာမေးပဲမေးခွန်းများဖြစ်သည်။ အချို့မေးခွန်းများတွင် အဖြော်သည် တစ်ခုထက်ပိုပါသည်။ ငါးသည် အဆင့်မသတေတတ္ထားသော်လည်း သင်တန်း၏ အမိန့် သငောတရားများကို သင့်နားလံညွှန်ကို အကဲဖြတ်မည်ကို သတိရပါ။
- စာမေးပဲဖြေပြီး တစ်ပတ်အတွင်း မင်းရဲအဖြတ်တွေကို မှတ်ချက်တွေနဲ့အတူပြန် ပေးပါမည်။
- စာမေးပဲသည် ယခုစတင်ပါပြီ။
- သင့်တန်းဆရာအတွက် ညန်ကြားချက်များ ဆလိုက်ကို မျက်နှာပြင်ပြောတွင် ၁၅ မိန့်ခန့် ဆလုက်ကို ဖြတ်ထားပါ။ ကြောင်းသားများကို ၁၃ မှနစ်တွင် နှစ်မိန့်ကျုန်သေးကြောင်း သတိပေးပါ။
- အားလုံးကြေးဇူးတင်ပါတယ် - စာမေးပဲပြီးသွားပါပြီ။ ကြေးဇူးပြု၍ သင့်အဖြော်များကို chat box မှတဆင့် ကျနှုပ်ထံသို့ ကိုယ်တိုင်ကိုယ်ကျ တင်ပြပါ။

(S25) သင်တန်းလမ်းညွှန်

- ဒါကြာင့် သင်တန်းကို ပြန်တွေးကြည့်မယ်ဆိုရင် - သင်တန်းရဲ့ ရည်ရွယ်ချက်တွေနဲ့ သင်ယူမှုရလဒ်တွေကို ပြန်လည်သုံးသပ်ကြည့်ရအောင်။
- နည်းပြုအတွက် ညွှန်ကြားချက်များ - ဆလိုက်ကို ဖတ်ပါ။
- သင်တန်းသုံးသပ်ချက်၏ တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းအနေဖြင့် ဤသင်တန်း၏ ရည်မှန်းချက် များနှင့် ရည်ရွယ်ချက်များ ပြည့်မီသည်ဟု သင်ထင်ပါသလား။
- သင်တန်းဆရာအတွက် ညွှန်ကြားချက်များ - တုပြန်မှုများကို မေးမြန်းပြီး ဆွေးနွေးမှုကို စိမ့်ပါ။ ပါဝင်မှုနှင့် မှတ်ချက်များအတွက် အားလုံးကို ကျေးဇူးတင်ပါ။
- သင်တန်းပြီးဆုံးပါပြီး တစ်ပတ်အတွင်း ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း ဂျာနယ်ကို တင်သွင်း ရမည်ဖြစ်သည်။
- မည်သည့်မေးခွန်းများရှိပါက, ဆက်သွယ်ပါ။
- သင်တန်းဆရာအတွက် လမ်းညွှန်ချက်များ - လူတိုင်းကို သင်ကိုဆက်သွယ်နိုင်ရန် သေးစိတ်အချက်အလက်များ ပေးပါ။ ပါဝင်ပေးတဲ့အတွက် အားလုံးကို ကျေးဇူးတင် ပါတယ်။ ဤသည်မှာ သင်တန်း၏ အဆုံးဖြစ်ပါသည်။